1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4173.010.26.1.245- 2024

Nombre completo del contratista: VICTORIA ANGELICA VASQUEZ BOLAÑOS

Documento de identificación: 41.962.115 de Armenia (Quindío)

Nombre del supervisor: MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ

Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para proponer metodologías participativas y potencialidades sociales, para fortalecer la cohesión social en los territorios vulnerables en el marco de la implementación de Santiago de Cali como Distrito Especial del proyecto denominado: "Desarrollo de semilleros participativos en el Distrito de Santiago de Cali" BP-26004313

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
15/mar/2024	30/abr/2024

Modificación(es) al contrato:

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma Catorce millones cuatrocientos cincuenta y ocho mil pesos M/CTE ($14.458.000)

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.458.000	$7.229.000	$7.229.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7919881954 - 7921093904 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 537707276 - 548943126 Operador: SOI Fecha de Pago: 27/mar/2024 – 2/abr/2023 Periodo de pago de la seguridad social: mar/2024
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social del mes de marzo para el pago de esta cuenta, según Decreto 1273 el 20/07/2018, que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1.Apoyar la realización de talleres intersectoriales en territorios priorizados.

La contratista participó en la planeación del taller de formación con los enlaces territoriales sobre participación ciudadana, que estuvo liderado por el enlace metodológico Jhan Carlos Guerrero.

2. Proponer acciones que fortalezcan y actualicen las metodologías participativas y colaborativas para la identificación de conflictos y potencialidades sociales, culturales, económicos y ambientales los territorios priorizados.

- La contratista apoyó en una reunión con líderes de equipo para diseñar la metodología de caracterización de los territorios priorizados.
- La contratista participó de una reunión con equipo de diseño (enlaces metodológicos y líderes de línea) para continuar con la elaboración de la propuesta metodológica específicamente para las fases de caracterización y diagnóstico.
- La contratista apoyó en una reunión con el equipo metodológico para dar continuidad a la elaboración de la propuesta metodológica de intervención en territorios priorizados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Apoyar el levantamiento de la información de los territorios priorizados.

- La contratista participó de una reunión con todo el equipo TIOS para conocer los resultados del ejercicio de caracterización inicial realizada por los contratistas de los barrios priorizados, y recibió las fichas de caracterización y de mapeo de actores elaboradas por cada uno de los enlaces.
- La contratista participó de reunión con la Subsecretaría y el equipo metodológico donde se actualizó el cronograma de actividades a desarrollar en los meses de abril, mayo y junio, correspondientes a la caracterización de los territorios, identificación de necesidades, y diagnóstico.

4. Proponer e implementar metodologías participativas y colaborativas para la identificación y actualización de la caracterización de conflictos y potencialidades sociales, culturales y ambientales en los territorios priorizados.

- La contratista lideró una reunión con líderes de equipo para diseñar la metodología de caracterización de los territorios priorizados.
- La contratista participó de reunión con líderes de línea para conocer las acciones adelantadas en relación con la caracterización de necesidades desde cada una, y la propuesta de trabajo para articulación con la propuesta de intervención en los territorios TIOS.

5. Apoyar el proceso de articulación de las acciones estratégicas a los Organismos de la Administración Central, que permitan llevar ofertas sociales a los territorios priorizados.

- La contratista realizó la designación de acompañamiento al espacio de articulación con la Secretaria de Turismo, para llevar a cabo el proyecto de turismo urbano en la comuna 20. Para esto se revisaron los enlaces territoriales asignados a la comuna y se designaron 2 personas que pudieran participar de las reuniones programadas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. Establecer acciones intersectoriales para desarrollar en los territorios priorizados, de manera articulada con los diferentes Organismos de la Administración Distrital, programas sociales culturales y ambientales en los territorios priorizados.

- La contratista realizó visita en conjunto con Organizaciones sociales, Juntas de acción comunal y Junta Administradora local para la identificación de micro territorio de intervención y posibles acciones en el corregimiento del Hormiguero y sus 5 veredas.

7. Presentar informes de gestión de avances de la sistematización de los semilleros.

- La contratista apoyó en colaboración con el equipo metodológico realizó la consolidación y entrega de los resultados obtenidos en los ejercicios de caracterización de los territorios, efectuadas por los enlaces territoriales, y enlaces metodológicos a cargo de los territorios TIOS.

8. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

- La contratista acompañó reunión con jefe del CALI para dar continuidad al ejercicio de planeación y caracterización de los territorios.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia de recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4173.010.26.1.245- 2024.

Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato, se entrega backup y queda pendiente entregar el formato de reevaluación de proveedores.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARTHA CECILIA CALA HERNÁNDEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/abr/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.